

Regulamin  
Akademickiego Stowarzyszenia Informatycznego

Wrocław, 25 maja 2018 r.

# Część I

## Postanowienia ogólne

1. Akademickie Stowarzyszenie Informatyczne, zwane dalej „ASI”, jest uczelnianą organizacją studencką działającą na Politechnice Wrocławskiej.
2. „ASI” zrzesza studentów, pracowników i doktorantów Politechniki Wrocławskiej.
3. Siedzibą „ASI” jest Politechnika Wrocławska, budynek T-3 pokój nr 1.
  - 1 adres do korespondencji:  
Politechnika Wrocławska  
Akademickie Stowarzyszenie Informatyczne  
Wyb. Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław
  - 2 tel. (71) 514 487 401
  - 3 strona www: [www.asi.wroclaw.pl](http://www.asi.wroclaw.pl)
  - 4 e-mail: [kontakt@asi.pwr.wroc.pl](mailto:kontakt@asi.pwr.wroc.pl)
4. Podstawy prawne działania „ASI” stanowi:
  - 1 regulamin „ASI”, zwany dalej „Regulaminem”,
  - 2 przepisy prawne obowiązujące na terenie Politechniki Wrocławskiej,
  - 3 przepisy ustawowe, w tym ustawa o szkolnictwie wyższym.
5. Czas działania „ASI” jest nieokreślony.
6. Warunkiem podjęcia działalności przez „ASI” jest uzyskanie wpisu do rejestru organizacji studenckich prowadzonego przez Rektora Politechniki Wrocławskiej.

## Część II

### Cele „ASI”

1. Rozpowszechnianie wiedzy, związanej z różnorodnymi zagadnieniami z zakresu informatyki i elektroniki, wśród studentów Politechniki Wrocławskiej oraz wśród studentów pozostałych uczelni, uczniów szkół średnich, a także innych osób zainteresowanych powyższą tematyką.
2. Tworzenie projektów informatycznych i elektronicznych, które w swoich założeniach mają służyć rozbudzeniu wśród ich uczestników głębszego zainteresowania elektroniką i informatyką, a także pozwolić na zdobycie praktycznych doświadczeń i wiedzy znacznie wykraczającej poza standardowy tok nauczania.
3. Uczucie członków „ASI” radzenia sobie z technicznymi i organizacyjnymi problemami, a także pobudzanie w nich chęci do działania oraz uczucie pro społecznego i aktywnego podejścia do życia.

## Część III

### Realizacja celów „ASI”

1. „ASI” realizuje swoje cele poprzez:
  - 1 realizowanie wykładów, warsztatów i seminariów związanych z zagadnieniami z dziedzin informatyki i elektroniki, między innymi:
    - Sesji Linuksowej
    - Linux Academy
    - Geek’s Night
    - i innych.
  - 2 tworzenie różnych projektów informatycznych i elektronicznych, w które zaangażowani są członkowie „ASI”,
  - 3 organizowanie w ciągu roku akademickiego regularnych spotkań dla członków „ASI”.
2. W celu realizacji zadań „ASI” może uzyskiwać środki finansowe z:
  - 1 dotacji budżetowej na działalność dydaktyczno-wychowawczą Politechniki Wrocławskiej,
  - 2 wpłat otrzymanych od sponsorów,
  - 3 darowizn,
  - 4 przychodów z działalności „ASI” prowadzonej odpłatnie,
  - 5 składek wnoszonych przez członków „ASI”.

## Część IV

### Członkowie „ASI”, ich prawa i obowiązki

1. Członkowie dzielą się na:
  - 1 członków zwyczajnych,
  - 2 członków alumni,
  - 3 członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym „ASI” może być każdy student, doktorant lub pracownik Politechniki Wrocławskiej.
3. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych decyduje Zarząd. Przed zostaniem członkiem „ASI” kandydat musi aktywnie uczestniczyć w działalności „ASI”.
4. Członkiem alumni może zostać każdy członek zwyczajny na wniosek złożony do Zarządu „ASI”.
5. Członkiem honorowym może zostać każdy, kto swoją działalnością zasłużył się dla „ASI”.
6. O przyjęciu w poczet członków honorowych decyduje Zarząd. Członek zostaje przyjęty, gdy za jego przyjęciem zagłosuje względna większość członków zarządu.
7. Każdy członek „ASI” ma obowiązek:
  - 1 przestrzegać postanowień Regulaminu i uchwał władz „ASI”,
  - 2 dbać o środki materialne „ASI”,
  - 3 brać czynny udział w inicjatywach organizowanych przez „ASI”.
8. Członkowi zwyczajnemu przysługuje:
  - 1 prawo udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków,
  - 2 czynne i bierne prawo wyborcze,
  - 3 udział w wewnętrznych szkoleniach i wyjazdach integracyjnych.
9. Ustanie członkostwa następuje na skutek:
  - 1 wystąpienia,
  - 2 zawieszenia w prawach członka,

3 skreślenia,

4 wykluczenia.

10. Wystąpienie może nastąpić w każdym czasie na wniosek członka złożony na piśmie Zarządowi „ASI”.
11. Skreślenie lub zawieszenie członka może nastąpić w wyniku:
  - 1 utraty statusu studenta, doktoranta lub pracownika Politechniki Wrocławskiej.
12. Wykluczenie członka może nastąpić w wyniku:
  - 1 naruszenia przez członka zasad dobrego współżycia wobec innych członków „ASI”.
  - 2 nieprzestrzegania przez członka regulaminu „ASI”.
13. Zawieszenie, skreślenie lub wykluczenie członka następuje decyzją podjętą większością głosów przez sąd koleżeński lub Walne Zgromadzenie Członków.
14. Od decyzji o zawieszeniu, skreśleniu lub wykluczeniu przysługuje prawo odwołania do Zarządu „ASI” w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia. Można także odwołać się do Walnego Zgromadzenia Członków.
15. Komputery tworzące infrastrukturę informatyczną „ASI” muszą być udostępnione członkom na warunkach uzgodnionych z organizacją.

## **Część V**

### **Władze „ASI”**

1. Władzami „ASI” są:
  - 1 Walne Zgromadzenie Członków,
  - 2 Zarząd „ASI”,
  - 3 Sąd koleżeński.
2. Najwyższą władzą „ASI” jest Walne Zgromadzenie Członków.
3. Posiedzenia władz „ASI” są jawne.
4. Władze „ASI” wybierane są w drodze wyborów przez Walne Zgromadzenie Członków.
5. Władze „ASI” zobowiązane są do:
  - 1 przestrzeganie prawa i postanowień Regulaminu,
  - 2 kierowania się zasadami demokracji, kolegalności, jawności działania i gospodarności.
6. Uchwały władz „ASI” zapadają większością głosów członków zarządu.

## Część VI

### Walne Zgromadzenie Członków

1. Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez zarząd „ASI” co najmniej raz w roku akademickim.
2. O terminie i miejscu obrad zarząd „ASI” zawiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków. Przez zawiadomienie rozumie się wywieszenie informacji w miejscach ogólnodostępnych dla studentów, na stronie www „ASI” oraz na poczcie elektronicznej grupy dyskusyjnej organizacji.
3. Walne zgromadzenie członków wybiera przewodniczącego, sekretarza, członków komisji skrutacyjnej (co najmniej dwóch) oraz uchwała porządek obrad.
4. Do ważności uchwał Walnego Zgromadzenia Członków wymagana jest obecność połowy członków zwyczajnych.
5. Uchwały Walnego Zgromadzenia „ASI” zapadają większością głosów.
6. W głosowaniu nad udzieleniem Zarządowi „ASI” absolutorium nie mogą brać udziału członkowie Zarządu „ASI”.
7. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należą:
  - 1 uchwalanie zmian w regulaminie i strukturze organizacyjnej „ASI”,
  - 2 ocena działalności „ASI” i jego władz,
  - 3 udzielenie absolutorium Zarządowi „ASI”,
  - 4 wybór i odwoływanie: Prezesa i pozostałych członków Zarządu,
  - 5 wybór członków sądu koleżeńskiego,
  - 6 podejmowanie decyzji o rozwiązaniu „ASI”,
  - 7 ustalenie strategicznych założeń programowych działalności „ASI”,
  - 8 rozpatrywanie odwołań od orzeczeń i uchwał Zarządu „ASI”,
  - 9 uchwalanie regulaminów wewnętrznych.
8. Na wniosek sądu koleżeńskiego lub 40% członków Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków.
9. Wniosek powinien określać cel zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków.



10. Przedmiotem obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków mogą być sprawy wskazane we wniosku.
11. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków powinno odbyć się w ciągu 21 dni od daty złożenia wniosku na piśmie.
12. Do przebiegu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków stosuje się punkty VI.3, VI.4, VI.5 i VI.6.

## Część VII

### Zarząd „ASI”

1. Zarząd „ASI” jest organem wykonawczym i najwyższą władzą działającą w „ASI” pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami Członków.
2. W skład zarządu „ASI” wchodzi:
  - 1 Prezes,
  - 2 I Wiceprezes,
  - 3 II Wiceprezes.
3. Zarząd jest wybierany przez Walne Zgromadzenie Członków w jawnym głosowaniu większością 51% głosów.
4. Kadencja Zarządu trwa 1 rok.
5. Do odwołania członka/członków Zarządu „ASI” przed upływem kadencji wymagana jest większość 2/3 głosów na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Członków.
6. Do podejmowania decyzji dotyczących zarządzania środkami finansowymi „ASI” konieczne jest współdziałanie Prezesa i co najmniej jednego członka Zarządu.
7. Zarząd „ASI” kieruje bieżącą działalnością „ASI”, a w szczególności:
  - 1 reprezentuje „ASI” na zewnątrz i działa w jego imieniu,
  - 2 podejmuje decyzje w sprawie zakresu i sposobów realizacji celów „ASI”,
  - 3 zwołuje i organizuje Walne Zgromadzenie Członków,
  - 4 opracowuje plany i programy działalności „ASI” oraz przedstawia je Walnemu Zgromadzeniu Członków,
  - 5 przygotowuje listy członków do zatwierdzenia lub wykluczenia przez Walne Zgromadzenie Członków,
  - 6 realizuje uchwały Walnego Zgromadzenia Członków,
  - 7 prowadzi ewidencję członków „ASI”,
  - 8 zarządza, dysponuje i odpowiada za fundusze, pomieszczenie i wyposażenie „ASI”,

- 9 składa sprawozdanie ze swej działalności Walnemu Zgromadzeniu Członków,
  - 10 opracowuje preliminarz finansowy i programowy „ASI”.
8. Zarząd niezwłocznie przekazuje do wiadomości władzom Politechniki Wrocławskiej protokół z Walnego Zgromadzenia Członków.
  9. Zarząd niezwłocznie zawiadamia Rektora o zmianie regulaminu „ASI”.

## Część VIII

### Sąd Koleżeński

1. Sąd Koleżeński jest organem, którego zadaniem jest kontrolowanie działań zarządu pod kątem zgodności z regulaminem „ASI” oraz zbieżności z celami „ASI”. Na każdym Walnym Zgromadzeniu Członków, na którym wybierany jest Zarząd, sąd koleżeński ma obowiązek przedstawienia raportu z działalności Zarządu, który wcześniej przygotowuje.
2. Sąd koleżeński ma prawo żądać zwołania Walnego Zgromadzenia Członków, jeżeli uzna, że zarząd nie stosuje się do regulaminu „ASI” oraz nie działa zbieżnie z celami „ASI”.
3. Jeżeli zarząd na żądanie sądu koleżeńskiego nie zwoła Walnego Zgromadzenia Członków w przewidzianym w regulaminie terminie, Sąd Koleżeński ma prawo samemu zwołać Walne Zgromadzenie Członków.
4. Sąd koleżeński składa się z trzech członków, w tym Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.
5. Sąd koleżeński wybierany jest przez Walne Zgromadzenie Członków.
6. Kadencja sądu koleżeńskiego trwa 1 rok.

## Część IX

### Postanowienia końcowe

1. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków o rozwiązaniu „ASI” może być podjęta w obecności co najmniej 90% ogólnej liczby członków zwyczajnych i dla swej ważności wymaga 2/3 głosów.
2. „ASI” ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego regulaminu wskutek zaniku działalności, jeżeli w ciągu dwóch lat nie odbyło się Walne Zgromadzenie Członków, którego protokół przekazano Rektorowi Politechniki Wrocławskiej.
3. Likwidatorami „ASI” są członkowie Zarządu „ASI” lub osoba wyznaczona przez Rektora Politechniki Wrocławskiej.
4. Wszystkie decyzje, zarządzenia i dokumenty „ASI” niezgodne z niniejszym a Regulaminem są nieważne na mocy tego Regulaminu.
5. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Walnemu Zgromadzeniu Członków z wyłączeniem spraw związanych z rejestracją i nadzorem ustawowym.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzja należy do Walnego Zgromadzenia Członków.
7. Rektor Politechniki Wrocławskiej uchyla uchwałą organ „ASI” niezgodną z przepisami ustawowymi, statutem uczelni lub regulaminem organizacji.